

R E G U L A M I N

Zebrania Grupy Członkowskiej Banku Spółdzielczego w Koronowie

(tekst jednolity uwzględniający wszystkie wprowadzone zmiany)

I. Postanowienia ogólne.

1. Grupy Członkowskie działają w oparciu o Statut Banku, ustawę Prawo Spółdzielcze oraz wewnętrzne uregulowania organów samorządowych.
2. Członek Banku Spółdzielczego uczestniczy w Zebraniu tylko jednej Grupy Członkowskiej, na którym przysługuje mu prawo do jednego głosu.
3. Zebrania Grup Członkowskich zwołuje Zarząd, co najmniej 14 dni przed terminem Zebrania Przedstawicieli.

II. Tryb zwoływania Zebrań Grup Członkowskich.

1. Liczbę Grup Członkowskich oraz przyporządkowanie członków Banku do poszczególnych Grup Członkowskich ustala Rada Nadzorcza, biorąc w szczególności pod uwagę podział administracyjny kraju. O przyporządkowaniu do Grupy Członkowskiej decyduje miejsce zamieszkania lub siedziby członka Banku albo miejsce prowadzenia przez członka Banku działalności gospodarczej.
2. O terminie Zebrania Grup Członkowskich Zarząd zawiadamia członków Banku w sposób przyjęty w Statucie Banku oraz niniejszym Regulaminie, podając miejsce, godzinę oraz porządek Zebrania Grupy Członkowskiej.
3. Zebrania Grup Członkowskich odbywają się według niniejszego Regulaminu i porządku obrad.
4. Zebranie Grupy Członkowskiej wybiera każdorazowo spośród siebie Przewodniczącego i Sekretarza Zebrania.
5. Zebranie Grupy Członkowskiej obsługują przedstawiciele Banku: członek Zarządu lub pełnomocnik Zarządu, członek Rady Nadzorczej i pracownicy Banku.
6. Osoba obsługująca Zebranie świadczy pomoc techniczną w jego przebiegu, protokołowaniu, udziela wyjaśnień formalnych i merytorycznych.

III. Kompetencje i zasady obradowania Zebrań Grup Członkowskich.

1. Zebranie Grupy Członkowskiej:
 - a) Wybiera i odwołuje Przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli, na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 - b) Wybiera kandydatów na członków Rady Nadzorczej, na zasadach określonych w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.
 - c) Rozpatruje sprawy, które mają być przedmiotem obrad najbliższego Zebrania Przedstawicieli, zgłasza swoje wnioski i opinie w tych sprawach.

- d) Rozpatruje sprawozdania finansowe, sprawozdania Zarządu z działalności Banku, z wykonania uchwał Zebrania Przedstawicieli oraz wniosków z poprzedniego Zebrania Grupy Członkowskiej.
- e) Rozpatruje sprawozdania Rady Nadzorczej.
- f) Wyraża swoją opinię i zgłasza wnioski do właściwych organów Banku w sprawach Banku, a zwłaszcza we wspólnych sprawach członków wchodzących w skład Zebrania Grupy Członkowskiej.

2. Zebranie Grupy Członkowskiej prowadzi wybrany Przewodniczący Zebrania:

- a) Obsługujący Zebranie członek lub pełnomocnik Zarządu oraz członek Rady Nadzorczej może zabierać głos poza kolejnością.
- b) Obowiązkiem zabierającego głos, jest mówić na temat (w czasie nie dłuższym niż 3 minuty) i zachować się godnie.
- c) Przewodniczący Zebrania jest obowiązany czuwać nad powagą dyskusji, ma prawo zwracać uwagę dyskutantom oraz jest uprawniony odebrać głos mówiącemu, który nie zastosował się do uwag.
- d) Po zamknięciu dyskusji odpowiedzi udzielają przedstawiciele Banku, wymienieni w pkt II. 5.

3. Uchwały Zebrania Grupy Członkowskiej podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, bez względu na liczbę obecnych członków.

IV. Szczegółowe zasady odbywania Zebrań Grup Członkowskich.

- 1. O zasadach przyporządkowania członków Banku do danej Grupy Członkowskiej, terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Grupy Członkowskiej Zarząd zawiadamia członków Banku najpóźniej na 7 dni przed terminem Zebrania przez wywieszenie ogłoszenia w lokalu Banku i miejscach powszechnie wykorzystywanych do zamieszczania pisemnych ogłoszeń na terenie miejsc zamieszkania członków Banku, siedziby lub miejsc prowadzenia działalności gospodarczej, którzy są uprawnieni do udziału w Zebraniu oraz poprzez zamieszczenie komunikatu na stronie internetowej Banku www.bskoronowo.com.pl.
- 2. Materiały, informacje i dokumenty będące przedmiotem Zebrań Grup Członkowskich udostępnia się Członkom Grup Członkowskich do wglądu w formie pisemnej w siedzibie Banku Spółdzielczego w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 12, 86-010 Koronowo (sekretariat) w godzinach urzędowania Banku (zainteresowani będą przyjmowani pojedynczo) oraz we wszystkich Oddziałach Banku w godzinach ich otwarcia, do dnia odbycia Zebrania Grupy Członkowskiej.
- 3. O ile wynika to z obowiązujących przepisów prawa i Statutu Banku, Zebrania Grup Członkowskich mogą być zwoływane przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, a uchwały mogą być podejmowane w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, osobiście, bądź w trybie mieszanym.

V. Postanowienia końcowe.

- 1. Z Zebrania Grupy Członkowskiej sporządza się protokół według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz Zebrania. Zmiana treści załącznika nr 3 lub jego modyfikacja uzasadniona okolicznościami nie wymaga zmian do niniejszego Regulaminu oraz zatwierdzenia Rady Nadzorczej Banku Spółdzielczego w Koronowie.
- 2. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Radę Nadzorczą.